

Appel à projets

Économies et efficacité de l'eau en agriculture

1^{ER} NOVEMBRE 2020 / 30 AVRIL 2021



Cadre réservé à l'Agence de l'eau

N° de dossier :

Date réception dossier complet :



Formulaire de demande d'aide auprès de l'agence de l'eau Adour-Garonne

Ce formulaire concerne les pièces et engagements nécessaires pour permettre l'instruction de votre demande d'aide financière dans le cadre de cet appel à projets (AAP). S'il est donné une suite favorable à votre demande après examen par le comité de sélection de l'AAP, vous recevrez un document attributif d'aide lequel précisera les pièces nécessaires au versement de l'aide attribuée.

L'Agence se réserve le droit de vérifier l'exactitude des renseignements et engagements portés sur le présent formulaire lors de l'instruction de l'aide ou après son attribution.

Ces vérifications peuvent être effectuées chez le bénéficiaire de l'aide par l'Agence ou par toute personne mandatée par elle à cet effet. Elles peuvent également être effectuées sur pièces. Le bénéficiaire s'engage à fournir à l'Agence tout document nécessaire à ces contrôles.

L'Agence se réserve le droit de réduire le montant de l'aide ou de l'annuler en fonction des résultats de ces contrôles.

1 • IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

Raison Sociale :

Adresse, n°, lieu-dit :

Code postal : Ville :

N° SIRET :

Nom de la personne à contacter :

Fonction :

N° de téléphone : Courriel :

**ENTENTE
POUR L'EAU**

DU BASSIN ADOUR-GARONNE

2 • DESCRIPTION DU PROJET

Nom du projet :

Partenaire(s) :

Type de projet : Cocher le(s) volet(s) concerné(s) par le projet

N° volets	Volet 1 Agro-écologie	Volet 2 Réseaux collectifs	Volet 3 Efficacité ouvrages	Volet 4 Vol. non utilisés	Volet 5 AEP / Elevage
Etude					
Diagnostic					
Expérimentation					
Conseil					
Investissements					

Durée du projet : mois

Localisation du projet : Bassin versant et/ou masse d'eau – Fournir une carte

Périmètre(s) élémentaire(s) concerné(s) :

Référentiel accessible via le lien internet suivant : <https://www.picto-occitanie.fr/geonetwork/srv/fre/catalog.search;jsessionid=2BF61A242341C9AB368F1A1EEE9002DC#/metadata/05999e7d-fbb8-40f1-8e70-4e6b5bfd58f5>

Contexte et enjeux quantitatifs :

(Préciser notamment les volumes prélevés par type de ressource et niveau de pression actuel sur ces ressources)

Description des caractéristiques principales du projet :

(Pour les missions de conseil, sensibilisation, études, animation et communication réalisées en régie, détailler le temps prévisionnel prévu par type de mission)

Objectifs d'économies d'eau : En débit et/ou en volume

- Description de l'indicateur
- De la situation de référence avant projet
- Objectif d'économies d'eau
- Impact du projet (objectif en regard de l'hydrologie et de la pression actuelle de prélèvement)
- Moyens prévus pour mesurer les économies d'eau réellement réalisées en fin de projet

Appel à projets

Économies et efficacité de l'eau en agriculture

1^{ER} NOVEMBRE 2020 / 30 AVRIL 2021

Justification des critères d'éligibilité spécifiques par volet :

Volets	Justification
1	
2	
3	
4	
5	

Coût prévisionnel du projet :

N° volets	1	2	3	4	5	TOTAL
Montant total €	€	€	€	€	€	€

Plan de financement prévisionnel :

(Tableau à compléter en précisant tous co-financements y compris l'aide de l'agence de l'eau)

Organisme ou collectivité apportant une aide financière	Montant éligible HT	Forme et taux de l'aide (avance ou subvention)	Montant de l'aide demandée
AEAG	€	€	€
Conseil régional	€	€	€
Conseil départemental	€	€	€
Europe (Feader)	€	€	€
Autres :	€	€	€

Le plan de financement actualisé pourra vous être demandé au moment du solde de l'aide.

Si le projet porte sur plusieurs volets, préciser le détail par volets dans l'estimatif financier détaillé demandé au point 5
« Pièces à joindre obligatoirement à la demande ».

Planning prévisionnel de réalisation :

(Attention, le présent formulaire doit être déposé auprès de l'agence de l'eau avant tout démarrage de l'opération/projet)

Date prévisionnelle de début du projet :

Critères de priorisation :

Bassin en déséquilibre	A renseigner par l'agence de l'eau	
Démarche territoriale PTGE, SAGE, ...	Oui	Non
Impact environnemental	Volume économisé	
Efficacité du projet	€/m ³ économisé	
Caractère innovant ou reproductible du projet	Oui	Non
Actions sur le volet 1 associées à d'autres volets	Oui	Non

3 • ATTESTATION POUR LES PROJETS LIÉS À UNE DÉMARCHE TERRITORIALE

Ce projet est-il lié à une démarche territoriale (Projet de territoire pour la gestion de l'eau, volet quantitatif d'un contrat territorial, ou de tout autre contrat avec l'agence de l'eau, volet quantitatif d'un SAGE ou toute autre démarche concertée de gestion quantitative) ? Oui Non

Si oui :

- nom de la démarche territoriale :
- démarche territoriale : Validée En élaboration
- Dans le cadre d'une démarche territoriale validée, attestation à compléter par l'animateur de la démarche territoriale concernée :

Je soussigné, animateur de la démarche territoriale
(nom de la démarche territoriale)

ATTESTE

Que l'opération portée par et intitulée

correspond bien aux actions décrites dans la démarche territoriale et qu'à ce titre la structure peut solliciter une subvention de l'agence de l'eau Adour-Garonne.

Fait à Le

Signature et cachet

4 • DÉCLARATIONS ET ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR

Je soussigné(e) (nom, prénom) :

- sollicite une aide financière de l'agence de l'eau Adour-Garonne pour la réalisation du projet objet de la présente demande,
- certifie être autorisé(e) et habilité(e) à signer la présente demande d'aide,
- atteste avoir pris connaissance des [modalités et les conditions d'attribution des aides de l'agence de l'eau Adour Garonne](#),
- m'engage à associer techniquement l'Agence et la tenir informée au fur et à mesure du déroulement de l'opération,
- m'engage à informer l'agence de l'eau en cas de modification du plan de financement ou toute autre modification du projet tel que décrit ci-dessus et dans les pièces annexées à la présente demande,
- m'engage à mesurer les résultats atteints au regard des résultats attendus et en rendre compte à l'Agence. Pour les opérations pluriannuelles, la non-atteinte des résultats d'une tranche annuelle peut conditionner l'aide de l'Agence pour les tranches suivantes,
- m'engage, dans le cas de travaux relatifs à des ouvrages, à entretenir et exploiter les ouvrages conformément aux règles de l'art et à mettre en place les dispositifs de mesure nécessaires.
- m'engage à réaliser une synthèse (3 à 4 pages sur la base d'un format fourni par l'agence de l'eau) de retour d'expérience sur les économies d'eau permises par le projet,
- déclare ne pas avoir commencé l'opération avant le dépôt de la présente demande d'aide,
- certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements ci-dessus.

À Le

Le demandeur (signature et cachet)

5. PIÈCES À JOINDRE OBLIGATOIREMENT À LA DEMANDE

1. **Lettre de demande d'aide,**
2. **Dossier technique détaillé** de présentation du projet (contexte et enjeux sur la gestion quantitative, objectifs, description des opérations par volet, économies d'eau et impact du projet sur le milieu naturel, calendrier et budget détaillé),
Pour les demandes relatives aux diagnostics et prestations de suivi sur les réseaux collectifs d'irrigation, se conformer au [guide méthodologique disponible](#)
3. **Estimatif financier détaillé** par volet, par type d'action et par postes principaux de dépenses en HT (salaires, fonctionnement, matériel, prestations...)
4. **Pour les collectivités et les Etablissements Publics de Coopération Intercommunale (EPCI)**, une délibération (du conseil municipal, syndical ou communautaire) précisant l'objet et le montant de l'aide sollicitée auprès de l'agence de l'eau, et en cas de première demande d'aide ou de modification des statuts depuis la dernière demande d'aide, joindre une copie des statuts et arrêté préfectoral associé,
5. **Pour les associations :** [formulaire CERFA n° 12156*05](#)
6. Relevé d'Identité Bancaire

Pièces complémentaires sont à fournir selon la nature du projet présenté :

NATURE DU PROJET PRÉSENTÉ	DOCUMENTS À FOURNIR
Pour les dépenses de prestations intellectuelles réalisées en régie	formulaire « Missions de conseil, sensibilisation, études, animation et communication »
Pour les études et les diagnostics	<ul style="list-style-type: none">• cahier des charges validé par l'Agence• devis retenus
Pour la modernisation des réseaux collectifs d'irrigation	diagnostic technique du réseau justifiant les objectifs d'économies d'eau du projet
Pour les travaux/investissements	<ul style="list-style-type: none">• dossier technique détaillé concernant l'opération, dont marché notifié (le cas échéant), CCTP, APS, APD, devis retenus, etc.• le cas échéant : joindre les documents qui indiquent la validité administrative des travaux (déclaration, arrêté d'autorisation, etc.), la convention de délégation de maîtrise d'ouvrage, etc.

Dossier à retourner à :

Agence de l'Eau Adour-Garonne

Direction des interventions - Service ressources en eau et hydroélectricité

90, rue du Férétra – CS 87801 – 31078 TOULOUSE Cedex 4

ou sur le site dédié de l'Entente :

www.ententepourleau.fr

ENTENTE
POUR L'EAU

DU BASSIN ADOUR-GARONNE