ASSOCIATIONS

Formulaire de demande d’aide   
auprès de l’agence de l’eau Adour-Garonne

*L’agence de l’eau Adour-Garonne apporte des aides financières aux maîtres d’ouvrage, industriels, agriculteurs, collectivités ou associations qui souhaitent mener des actions visant à améliorer la qualité de l’eau et des milieux aquatiques et à optimiser la gestion de la ressource en eau.*

*Ce formulaire concerne les pièces et engagements nécessaires pour permettre l’instruction de votre demande d’aide financière ; s’il est donné une suite favorable à votre demande, vous recevrez un document attributif d’aide de l’Agence, lequel précisera les pièces nécessaires au versement de l’aide attribuée.*

*L’Agence se réserve le droit de vérifier l’exactitude des renseignements et engagements portés sur le présent formulaire lors de l’instruction de l’aide ou après son attribution.*

*Ces vérifications peuvent être effectuées chez le bénéficiaire de l’aide par l’Agence ou par toute personne mandatée par elle à cet effet ; elles peuvent également être effectuées sur pièces. Le bénéficiaire s’engage à fournir à l’Agence tout document nécessaire à ces contrôles.*

*L’Agence se réserve le droit de réduire le montant de l’aide ou de l’annuler en fonction des résultats de ces contrôles.*

Thématique : Préservation des milieux aquatiques et de la biodiversité – Associations

# RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE DEMANDEUR DE L’AIDE

Nom ou raison sociale :

Adresse :

Code postal  Commune :

Nom de la personne à contacter :

Fonction :

Direction ou service :

Tél :

E-mail :

1. Avez-vous déjà bénéficié d’une aide de l’Agence de l’eau Adour-Garonne ? oui non

# PRESENTATION DU PROJET

Intitulé :

Il s’agit :

1. Travaux/investissements
2. Etude
3. Animation
4. Communication
5. Conseil
6. Autre, préciser :
7. **DECLARATIONS ET ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR**

Je soussigné(e) (nom, prénom) :

agissant en qualité de  (fonction) :

* sollicite une aide financière de l’agence de l’eau Adour-Garonne pour la réalisation du projet objet de la présente demande,
* certifie être autorisé(e) et habilité(e) à signer la présente demande d’aide,
* atteste avoir pris connaissance des [modalités et les conditions d’attribution des aides de l’agence de l’eau Adour Garonne](http://www.eau-adour-garonne.fr/fr/sdage-et-programme-d-intervention-de-l-agence/un-outil-le-programme-d-intervention-de-l-agence-1/nouvelle-page.html),
* m'engage à associer techniquement l’Agence et la tenir informée au fur et à mesure du déroulement de l’opération,
* m’engage à informer l’agence de l’eau en cas de modification du plan de financement ou toute autre modification du projet tel que décrit ci-dessus et dans les pièces annexées à la présente demande,
* m’engage à mesurer les résultats atteints au regard des résultats attendus et en rendre compte à l’Agence. Pour les opérations pluriannuelles, la non-atteinte des résultats d’une tranche annuelle peut conditionner l’aide de l’Agence pour les tranches suivantes,
* déclare que le projet objet de la présente demande n’est pas lié à des mesures compensatoires demandées par l’Administration,
* déclare ne pas avoir commencé l’opération avant le dépôt de la présente demande d’aide,
* certifie sur l’honneur l’exactitude des renseignements ci-dessus.

A le

**Le demandeur** (signature et cachet)

# PIECES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT A CETTE DEMANDE

[**Document CERFA**](file:///\\share\commun\PEP\PROGRAMME\Formulaire%20demande%20d'aide\11e%20programme\Nouveaux%20formulaires\Milieux%20aquatiques\Documents%20à%20télécharger\CERFA-aidesAssociations.pdf) **dûment complété**

[**Attestation de non récupération de la TVA**](file:///\\share\commun\PEP\PROGRAMME\Formulaire%20demande%20d'aide\11e%20programme\Nouveaux%20formulaires\Milieux%20aquatiques\Documents%20à%20télécharger\Attestation%20non%20récup%20TVA%20version%2011eme%20prog.docx) **pour le projet**

**[Tableau de programmation prévisionnelle pour le programme annuel des FDAAPPMA](\\\\share\\commun\\PEP\\PROGRAMME\\Formulaire demande d'aide\\11e programme\\Nouveaux formulaires\\Milieux aquatiques\\Documents à télécharger\\FD_Annexe 2_DossierTech_AEAG_11e_VF052019.xlsx)**

Les dossiers sont à retourner avec les pièces demandées à la délégation qui gère le territoire concerné par la demande d’aide :

|  |  |
| --- | --- |
| Départements :   16-17-33-47-79-86  Atlantique Dordogne - Bordeaux  4, rue du Professeur   André-Lavignolle  33049 Bordeaux Cedex  Tél. 05 56 11 19 99 - Fax 05 56 11 19 98  [deleg-bordeaux@eau-adour-garonne.fr](mailto:deleg-bordeaux@eau-adour-garonne.fr) | Départements :   15-19-23-24-63-87  Atlantique Dordogne - Brive  94, rue du Grand Prat  19600   Saint-Pantaléon-de-Larche  Tél. 05 55 88 02 00 - Fax 05 55 88 02 01  [deleg-brive@eau-adour-garonne.fr](mailto:deleg-brive@eau-adour-garonne.fr) |
| Départements :   09-11-31-32-34-81-82  Garonne Amont - Toulouse  46, avenue du Général de   Croutte  31100 Toulouse  Tél. 05 61 43 26 80 - Fax 05   61 43 26 99  [deleg-toulouse@eau-adour-garonne.fr](mailto:deleg-toulouse@eau-adour-garonne.fr) | Départements : 12-30-46-48  Garonne Amont - Rodez  Rue de Bruxelles - Bourran -   BP 3510  12035 Rodez Cedex 9  Tél. 05 65 75 56 00 - Fax 05   65 75 56 09  [deleg-rodez@eau-adour-garonne.fr](mailto:deleg-rodez@eau-adour-garonne.fr) |
| Départements : 40-64-65  Adour et Côtiers  7, passage de l’Europe - BP   7503  64075 Pau Cedex  Tél. 05 59 80 77 90 - Fax 05   59 80 77 99  [deleg-pau@eau-adour-garonne.fr](mailto:deleg-pau@eau-adour-garonne.fr) | Dossiers Bassin Adour Garonne  Agence de l'eau Adour-Garonne  Département Ressource en Eau et Milieux Aquatiques  à l'attention de Mme D. TESSEYRE et Mme A. CITTERIO  90, rue du Férétra  CS 87801 - 31078 Toulouse cedex 4  Tél : 05 61 36 37 38 |

**Annexe**

**Liste des pièces complémentaires**

**à fournir pour la complétude du dossier**

**PIECES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT POUR L’INSTRUCTION DU DOSSIER**

**Une délibération** précisant l’objet et le montant de l’aide sollicitée auprès de l’agence de l’eau

**Dossier technique détaillé concernant l’opération** (CCTP, APS, APD, notice de gestion pour les zones humides, programme pluriannuel de gestion des milieux aquatiques ou tout autre document détaillant les éléments ci-après : contexte, descriptif technique de l’opération, objectif, exposé de la problématique rencontrée, impact du projet sur le milieu naturel…) et formulaire spécifique disponible dans **la liste des pièces complémentaires ci-dessous le cas échéant**.

**Pour les prestations intellectuelles** : [Formulaire pour instruction des missions de conseil, sensibilisation, études, animation et communication réalisées par des associations dans le domaine des milieux aquatiques](file:///G:\PEP\PROGRAMME\Formulaire%20demande%20d'aide\11e%20programme\Nouveaux%20formulaires\Conseil,%20Sensibilisation,%20animation,%20com\Formulaire%20missions%20animation%20Associations%20Milieux%20aquatiques%202019.xlsx)

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Pièces à fournir** |
| **Etudes** | |
|  | Cahier des charges validé par l’agence |
| **Travaux gestion des zones humides** |  |
|  | Couches SIG du périmètre de la zone humide gérée |
| **Opérations inscrites dans un réseau de gestionnaires de zones humides- CATZH** | |
| Equipements permettant la gestion du site (gestion agricole, ouverture au public…) à l’exclusion des mesures d’aides à la gestion courantes (MAEC) | Notice de gestion zones humides et convention d'adhésion à la CATZH |
| **Continuité écologique** | |
| * Réalisation de travaux d’effacement d’ouvrages * réalisation ou restauration des ouvrages de montaison (passes à bassins, à ralentisseurs, rampes rustiques, rampes à anguilles, rivières de contournement..) * équipements de dévalaison (grilles fines, dégrilleurs, goulottes de dévalaison, échancrure…) * équipements de gestion du transport solide et de restitution du débit réservé en conformité avec le règlement d’eau de l’ouvrage * travaux d’amélioration des performances et des conditions d’entretien des équipements de restauration de la continuité écologique (débits d’attraits, engravement, accès)   **Pour plus d’infos :** [Note d’information aide à la restauration de la continuité écologique](file:///\\share\commun\PEP\PROGRAMME\Formulaire%20demande%20d'aide\11e%20programme\Nouveaux%20formulaires\Milieux%20aquatiques\Documents%20à%20télécharger\Nte_Aide_Restauration_continuite_2019-_.pdf) | Devis et description technique du projet/étude validés par les service de l’Etat  Le cas échéant :  Arrêté d’autorisation des travaux  Arrêté d’autorisation d’exploiter pour les usages hydroélectriques  Convention de délégation de maîtrise d’ouvrage  Récépissé d’abandon du droit d’eau (cas pour effacement) |
| **Acquisitions foncières** | |
|  | estimation du foncier par la SAFER ou les Domaines |

**L’Agence se réserve le droit de demander toutes pièces utiles à la complétude du dossier**