



Formulaire de demande d'aide auprès de l'agence de l'eau Adour-Garonne

L'agence de l'eau Adour-Garonne apporte des aides financières aux maîtres d'ouvrage, industriels, collectivités, associations ou agriculteurs qui souhaitent mener des actions visant à améliorer la qualité de l'eau et des milieux aquatiques et à optimiser la gestion de la ressource en eau.

Thématique du dossier :

Industriels : Lutte contre les pollutions et économies d'eau

1. RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE BENEFICIAIRE DE L'AIDE

Raison sociale :

Adresse, n°, lieu-dit :

Commune : Code postal

Bureau distributeur :

N° SIREN ou SIRET :

Nom de la personne à contacter :

Fonction :

N° tél :

N° fax :

Courriel :

Si les coordonnées du site concerné par les travaux ou études sont différentes de celles du demandeur, préciser le nom, l'adresse et le n°Siret du site :

2. PRESENTATION DE L'ETABLISSEMENT

Date de création de l'entreprise :

Le statut de micro-entreprise ou de PME pouvant ouvrir droit à des bonifications d'aides, ces informations sont susceptibles d'être contrôlées par l'Agence.

- Micro-entreprise (Effectifs < 10 et chiffre d'affaires annuel ≤ 2 M€ ou total du bilan annuel ≤ 2 M€ (*)
 PME (Effectifs < 250 et chiffre d'affaires annuel ≤ 50 M€ ou total du bilan annuel ≤ 43 M€ (*)
 Grande entreprise

Détenez-vous une autre entreprise à plus de 25% (capital ou droits de vote) ? Oui non
Votre entreprise est-elle détenue par une autre à plus de 25% ? Oui non

(*) Informations données à titre indicatif. Se reporter à la définition complète des micro-, petites et moyennes entreprises donnée par la recommandation 2003/361/CE de la Commission européenne
(http://ec.europa.eu/growth/smes/business-friendly-environment/sme-definition/index_en.htm)

Lieu d'intervention :

Type d'activité :

Votre projet est-il réalisé dans le cadre d'une création d'entreprise ? : Oui non

Votre projet est-il réalisé dans le cadre d'une nouvelle ou future exigence réglementaire ? : Oui non
(si oui, décrire cette exigence réglementaire :)

Votre projet s'inscrit-il dans le cadre d'une modification ou une augmentation de production ? Oui non

(si oui, décrire ce changement de production et/ou cette augmentation) :

3. MOTIVATIONS DE L'OPERATION PROJETEE

Démontrer le caractère incitatif de l'aide susceptible d'être apportée par l'Agence

4. PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL (HORS AIDES AGENCE DE L'EAU)

	Taux	Montant
Subvention Conseil Régional	%	€
Subvention Conseil Général	%	€
Autres : : <input type="text"/>	%	€
Autofinancement	%	€
TOTAL	%	€

Le plan de financement actualisé pourra vous être demandé au moment du solde de l'aide.

- Votre projet est-il externalisé ?
(Financement par un tiers extérieur à l'entreprise ex : SCI, public-privé...) Oui non
(si oui : nom et coordonnées du financeur) :
Attention : le financement par crédit bail, LOA,... n'est pas éligible à une aide de l'Agence.

5. AIDES AGENCE DE L'EAU

Avez-vous déjà bénéficié d'une aide financière de l'Agence (si oui, année et n° de dossier) :

.....

E.1. L'aide de l'agence se présente généralement sous forme d'une subvention.

Sous réserve d'éligibilité, vous pouvez prétendre à ce qu'une part (5 points maximum) de cette subvention soit convertie en **avance remboursable**. La mise en place de cette avance pourra nécessiter la mise en place d'une caution bancaire.

Souhaitez-vous bénéficier de cette option : Oui Non

E.2. Si l'aide susceptible de vous être accordée est inférieure à 200.000 € et si vous n'avez pas reçu plus de 200.000 € d'aides publiques aux « de minimis » sur une période glissée de trois ans, l'agence souhaite privilégier une aide au **régime des « de minimis »** (cf. pages 7 et 8). Dans ce cas, il ne serait pas procéder à une analyse financière des comptes et bilans de résultats. Cette option est sans incidence sur le taux d'aide.

Dans la mesure où vous y seriez éligible, confirmez-vous vouloir être aider au régime des « de minimis » : Oui Non

6. DONNEES EAU : ORIGINES / EXUTOIRES

	Distr. publique	Forage	Autre (préciser)
Origine de l'eau	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Volume d'eau consommée sur l'année (réel ou estimé)	m ³ /an	m ³ /an	m ³ /an

- Débit journalier rejeté (eaux industrielles) : m³/j
- Nombre de jours annuels d'activité jours
- **Destination actuelle des rejets** (cocher les cases correspondantes) :

	Réseau communal	Milieu naturel
Eaux usées domestiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eaux usées industrielles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eaux pluviales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- Identification du milieu récepteur (nom du cours d'eau si rejet direct ou nom du cours d'eau le plus proche si rejet au fossé) :
- Présence de captage eau potable en aval Oui non ne sais pas

7. DESCRIPTION DU PROJET

Intitulé : Cliquez ici pour taper du texte.

Concernant les travaux, précisez s'il s'agit d'une modification, d'un renouvellement ou d'une création d'ouvrages

Description du projet (contenu, objectifs et livrables) :

Localisation du projet : Cliquez ici pour taper du texte.

Nature des travaux ou études	Description sommaire	Montant devis*
Etudes		
<input type="checkbox"/> étude travaux d'épuration <input type="checkbox"/> étude économies d'eau / recyclage <input type="checkbox"/> étude sites et sols pollués <input type="checkbox"/> étude gestion des pollutions accidentelles <input type="checkbox"/> autres études	<input type="text"/>	<input type="text"/> € HT
Lutte contre la pollution des eaux		
Ouvrages épuratoires effluents		
<input type="checkbox"/> prétraitement / Station d'épuration <input type="checkbox"/> réseau de collecte / raccordement <input type="checkbox"/> traitement des boues/odeurs <input type="checkbox"/> épandage des effluents <input type="checkbox"/> autres travaux	<input type="text"/>	<input type="text"/> € HT
Ouvrages de traitement des eaux pluviales		
<input type="checkbox"/> collecte / stockage / traitement <input type="checkbox"/> autres	<input type="text"/>	<input type="text"/> € HT
Aménagements internes / technologies propres / MTD		
Ouvrages de prévention des pollutions accidentelles / rétentions / eaux d'incendie		
<input type="checkbox"/> réseau de collecte / raccordement <input type="checkbox"/> rétentions <input type="checkbox"/> stockage <input type="checkbox"/> autres	<input type="text"/>	<input type="text"/> € HT
Equipements d'autosurveillance		
<input type="checkbox"/> préleveur / débitmètre / piézomètre <input type="checkbox"/> autres	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Réaménagement des sites et sols pollués		
Economies d'eau		
<input type="checkbox"/> mise en circuit fermé <input type="checkbox"/> récupération et utilisation d'eaux pluviales <input type="checkbox"/> réutilisation d'eaux épurées	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> pose de compteurs divisionnaires	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Montant total des devis joints		<input type="text"/> HT

* Si votre entreprise ne récupère pas la TVA, déclarer les montants TTC

8. ENGAGEMENT DU DEMANDEUR

Je soussigné(e) (nom, prénom) Cliquez ici pour taper du texte.

- m'engage à respecter le projet décrit ci-avant,
- m'engage à informer l'agence de l'eau en cas de modification du plan de financement ou toute autre modification du projet tel que décrit ci-dessus et dans les pièces annexées à la présente demande,
- m'engage, dans le cadre des études, à associer les services de l'Agence à l'écriture du cahier des charges et dans le suivi de l'étude,
- atteste être maître d'ouvrage de l'opération, et m'engage à utiliser l'aide attribuée au paiement de prestations facturées,
- m'engage à ne pas commencer l'opération avant la décision d'octroi de l'aide ou accord écrit préalable de l'Agence,
- assure que le projet objet de la présente demande n'a fait l'objet d'aucune sanction administrative de type arrêté de mise en demeure,
- prends note qu'après étude de la situation financière de mon entreprise, l'Agence peut-être amenée à demander une garantie bancaire pour assurer le remboursement de l'avance remboursable susceptible d'être accordée,
- certifie être à jour du paiement des cotisations fiscales et sociales de l'établissement,
- certifie être à jour du paiement des redevances dues à l'Agence de l'eau,
- m'engage, pour toute utilisation du logo de l'Agence de l'eau Adour Garonne, à transmettre une demande sur <http://www.eau-adour-garonne.fr/fr/services-en-ligne/demande-de-logo.html?search-keywords=logo>
- certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements ci-dessus.

A

le

Le demandeur (signature et cachet)

9. PIECES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT A LA DEMANDE

1. Lettre de demande d'aide,
2. Dossier technique **détaillé** concernant l'opération démontrant l'**intérêt** et l'**impact du projet** sur le milieu naturel,
3. Récapitulatif financier concernant l'opération et **devis détaillés** présentés par postes (ex : conduite de raccordement, prétraitement, bassin d'aération, clarificateur, traitement des boues, VRD, autosurveillance...)
4. **Garanties de traitement** apportées par le constructeur,
5. Convention de déversement et/ou autorisation signée avec le maître d'ouvrage des équipements d'épuration si raccordement sur un réseau communal,
6. Plans permettant la localisation précise du point de rejets, des travaux et plans parcellaires en cas d'épandage, convention signée avec le propriétaire des terrains si différent,
7. Copie de l'**arrêté préfectoral d'autorisation d'exploitation en vigueur** (normes de rejet)
8. Si le projet, objet de la demande, **est concerné**, joindre le récépissé de la déclaration ou de la demande d'autorisation de rejet au titre de la police de l'eau et au titre de la réglementation des installations classées pour la protection de l'environnement
9. Pour les collectivités, une délibération (du conseil municipal, syndical ou communautaire) précisant l'objet et le montant de l'aide sollicitée auprès de l'agence de l'eau,

10. Planning prévisionnel des travaux
11. Relevé d'Identité Bancaire,
12. Extrait KBis datant de moins de 3 mois
13. Attestation de situation par rapport à la TVA (page 9)
14. Documents financiers

Réponse à la question du paragraphe « E.2. » (page 3)	Documents à fournir
réponse « oui »	- Attestation « de minimis » (cf. pages 7 et 8) à remplir. Pas d'analyse de la santé financière
Réponse « non »	- Fournir les bilans d'exploitation, comptes de résultats et liasses fiscales certifiés pour les 3 dernières années, accompagnés des annexes et du rapport de gestion - Bilan financier prévisionnel , tenant compte de l'investissement projeté, sur les 3 années à venir
En cas de doute sur l'éligibilité au régime des « de minimis »	- Attestation « de minimis » (cf. pages 7 et 8) à remplir. - Fournir les bilans d'exploitation, comptes de résultats et liasses fiscales certifiés pour les 3 dernières années, accompagnés des annexes et du rapport de gestion - Bilan financier prévisionnel , tenant compte de l'investissement projeté, sur les 3 années à venir

Dossier à retourner à : **Agence de l'Eau Adour-Garonne**
Département des Services Publics de l'eau et des Entreprises - Service Interventions Industries
90, rue du Férétra - CS 87801 - 31078 TOULOUSE Cedex 4

MODELE DE DECLARATION D'AIDE de *Minimis* PAR L'ENTREPRISE ¹

Objet : Déclaration des aides placées sous le règlement de *minimis*² n° 1407/2013 de la Commission du 18 décembre 2013.

Je soussigné (nom, prénom et qualité) _____, n° SIREN _____, entreprise unique au sens de la définition figurant à l'article 2.2 du règlement (UE) n°1407/2013 de la Commission du 18 décembre 2013 relatif à l'application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne aux aides de *minimis*, déclare (case à cocher) :

n'avoir reçu aucune aide de *minimis*³ durant les trois derniers exercices fiscaux dont celui en cours à la date de signature de la présente déclaration,

avoir reçu, ou demandé mais pas encore reçu, les aides de *minimis*³ listées⁴ dans les deux tableaux ci-après, durant les trois derniers exercices fiscaux dont celui en cours à la date de signature de la présente déclaration.

Date de l'attribution de l'aide de <i>minimis</i> ³	Nom et numéro SIREN de l'entreprise ⁵	Type d'aide de <i>minimis</i> (général, agricole, pêche et aquaculture, SIEG)	Montant de l'aide ⁶ (en euros)
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
TOTAL			_____

Date de demande de l'aide de <i>minimis</i> ³ si non encore perçue	Nom et numéro SIREN de l'entreprise ⁵	Type d'aide de <i>minimis</i> (général, agricole, pêche et aquaculture, SIEG)	Montant de l'aide ⁶ (en euros)
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
TOTAL			_____

L'entreprise sollicitant l'aide a-t-elle réalisé, au cours des trois derniers exercices fiscaux, dont celui en cours :

- une fusion ou une acquisition d'une autre entreprise ?
- une scission en deux ou plusieurs entreprises distinctes ?

Date

Signature et cachet

(indiquer le nom et la qualité du signataire) : _____

1. Pour les subventions octroyées aux associations, il convient d'utiliser le formulaire Cerfa 12156*03 accessible sur le site www.servicepublic.fr
2. Les aides *de minimis* sont des aides publiques qui sont octroyées au titre des règlements suivants :
 - règlement (CE) n° 1998/2006 de la Commission du 15 décembre 2006 concernant l'application des articles 87 et 88 du traité aux **aides de minimis**,
 - règlement (UE) n° 1407/2013 de la Commission du 18 décembre 2013 relatif à l'application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne (TFUE) aux **aides de minimis**,
 - règlement (CE) n° 875/2007 de la Commission du 24 juillet 2007 relatif à l'application des articles 107 et 108 du TFUE aux **aides de minimis** octroyées dans le secteur de la **pêche et de l'aquaculture**,
 - règlement (UE) n° 717/2014 de la Commission du 27 juin 2014 concernant l'application des articles 107 et 108 du TFUE aux **aides de minimis** octroyées dans le secteur de la **pêche et de l'aquaculture**,
 - règlement (UE) n° 1535/2007 de la Commission du 20 décembre 2007 concernant l'application des articles 87 et 88 du traité CE aux **aides de minimis** dans le secteur de la **production de produits agricoles**,
 - règlement (UE) n° 1408/2013 de la Commission du 18 décembre 2013 relatif à l'application des articles 107 et 108 du TFUE aux **aides de minimis** dans le secteur de **l'agriculture**,
 - règlement (UE) n° 360/2012 de la Commission du 25 avril 2012 relatif à l'application des articles 107 et 108 du TFUE aux **aides de minimis** accordées à des entreprises fournissant des **services d'intérêt économique général** (SIEG).
3. Les aides *de minimis* constituent une catégorie particulière d'aides publiques pour les entreprises. Les pouvoirs publics qui allouent des aides *de minimis* ont l'obligation d'informer les entreprises bénéficiaires, du caractère *de minimis* des aides attribuées. Le montant maximum d'aide *de minimis* est de 200 000 € par entreprise sur 3 exercices fiscaux dont celui en cours à la date de signature de la présente déclaration
4. Si vous avez reçu une aide *de minimis*, cette aide a dû vous être notifiée par courrier par l'autorité publique attributaire (Etat, collectivités locales, établissements publics, agences...). Vous ne devez donc pas comptabiliser dans ce montant les aides qui ne sont pas allouées au titre du règlement *de minimis*.
5. Le numéro SIREN est le seul sous lequel les aides *de minimis* peuvent être comptabilisées dans la limite du plafond de 200 000 €. Il n'est pas possible de disposer d'autant de plafonds de 200 000 € qu'il y a d'établissements donc de numéro SIRET au sein d'une même entreprise.
Par ailleurs, si votre entreprise relève de la définition « d'entreprise unique » (cf. ci-dessous), vous disposez d'un seul plafond d'aide *de minimis* de 200 000 € commun à l'ensemble des entreprises assimilées à une seule et même « entreprise unique ». Si votre entreprise relève de ce cas, il faut absolument vérifier que votre déclaration comptabilise bien l'ensemble des aides *de minimis* versées à toutes les entreprises composant l'entreprise unique. La présente déclaration prévoit donc que pour chaque aide *de minimis* perçue soit indiqué le numéro SIREN de l'entreprise qui l'a reçue au sein de l'entreprise unique.
Définition d'une « entreprise unique » : une entreprise unique se compose de toutes les entreprises qui entretiennent entre elles au moins l'un des quatre liens suivants :
 - une entreprise a la majorité des droits de vote des actionnaires ou associés d'une autre entreprise, ou
 - une entreprise a le droit de nommer ou de révoquer la majorité des membres de l'organe d'administration, de direction ou de surveillance d'une autre entreprise, ou
 - une entreprise a le droit d'exercer une influence dominante sur une autre entreprise en vertu d'un contrat conclu avec celle-ci ou en vertu d'une clause des statuts de celle-ci, ou
 - une entreprise actionnaire ou associée d'une autre entreprise contrôle seule, en vertu d'un accord conclu avec d'autres actionnaires ou associés de cette entreprise, la majorité des droits de vote des actionnaires ou associés de celle-ci.
6. Dans le cas de prêts, garanties ou avances remboursables, indiquer l'équivalent-subvention brut (ESB) qui vous a été communiqué lors de l'attribution de l'aide.



ATTESTATION DE SITUATION PAR RAPPORT A LA TVA

Je soussigné(e) [Nom, Prénom, Qualité du signataire],

Certifie, au titre de l'opération [Intitulé de l'opération].....

que [Nom du bénéficiaire] que je représente,

☞ est une collectivité territoriale ou un groupement de collectivités territoriales

qui récupère totalement la T.V.A [1]

qui récupère la T.V.A via le FCTVA [1]

Dans ce cas, préciser si l'opération pour laquelle l'aide est sollicitée comporte :

Des dépenses éligibles au FCTVA (investissement, etc) [1]

Des dépenses non éligibles au FCTVA (fonctionnement, etc)* [1]

*ce dernier cas concerne notamment le cas de non récupération totale de TVA

☞ est une structure soumise au régime simplifié d'imposition prévu par les articles 204 à 242 de l'annexe II du Code Général des Impôts (assujettis redevables partiels)

qui récupère partiellement la T.V.A [1]

Autre, (à préciser) [1]:

☞ est une autre structure (préciser si nécessaire)

qui ne récupère pas la T.V.A [1]

qui récupère totalement la T.V.A [1]

Autre, (à préciser) [1]:

Dans tous les cas, je m'engage à fournir un décompte de dépenses nettes de TVA récupérable.

Fait à.....Le.....

Signature et cachet

[1] (cocher la ou les cases correspondantes)

Cadre réservé à l'Agence de l'eau Adour-Garonne

Réf n° du dossier :

Intitulé du dossier (si différent de l'intitulé de l'opération porté par le bénéficiaire) :