Formulaire de demande d’aide   
auprès de l’agence de l’eau Adour-Garonne

Thématique : Préservation des milieux aquatiques et de la biodiversité- Activités économiques

*Ce formulaire concerne les pièces et engagements nécessaires pour permettre l’instruction de votre demande d’aide financière ; s’il est donné une suite favorable à votre demande, vous recevrez un document attributif d’aide de l’Agence, lequel précisera les pièces nécessaires au versement de l’aide attribuée.*

*L’Agence se réserve le droit de vérifier l’exactitude des renseignements et engagements portés sur le présent formulaire lors de l’instruction de l’aide ou après son attribution.*

*Ces vérifications peuvent être effectuées chez le bénéficiaire de l’aide par l’Agence ou par toute personne mandatée par elle à cet effet ; elles peuvent également être effectuées sur pièces. Le bénéficiaire s’engage à fournir à l’Agence tout document nécessaire à ces contrôles.*

*L’Agence se réserve le droit de réduire le montant de l’aide ou de l’annuler en fonction des résultats de ces contrôles.*

# RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE DEMANDEUR DE L’AIDE

Raison sociale :

Adresse, n°, lieu-dit :

Commune : Code postal :

N° SIRET :

Nom de la personne à contacter :

Fonction :

N° tél :

E-mail :

Si les coordonnées du site concerné par les travaux ou études sont différentes de celles du demandeur, préciser le nom, l’adresse et le n° SIRET du site :

Lieu d’intervention :

Type d’activité :

Votre projet est-il réalisé dans le cadre d’une création d’entreprise ? : Oui non

Votre projet est-il réalisé dans le cadre du renouvellement d’autorisation ? Oui non

Votre projet est-il réalisé dans le cadre d’une mise en conformité règlementaire

liée au classement en liste 2 du cours d’eau? Oui non

Votre projet est-il réalisé dans le cadre d’une nouvelle installation au sens de l’arrêté du 13 décembre 2016 fixant les conditions d’achat et du complément de rémunération pour l’électricité produite par les installations utilisant l’énergie hydraulique ? Oui non

Votre projet est-il inscrit dans le cahier des charges d’une concession hydroélectrique faisant l’objet d’un renouvellement au cours du présent programme (2019-2024) ? Oui non

si oui, nom de la concession :

# PRESENTATION DU PROJET

Intitulé :

Il s’agit :

1. Travaux/investissements
2. Etude
3. Animation
4. Communication
5. Conseil
6. Autre, préciser :

**Description rapide du projet (contenu et actions) :**

**Motivation de l’opération projetée (Contexte, origine de la démarche, objectif(s) poursuivi(s)**:

Localisation du projet  (cours d’eau, commune, code ROE du seuil ou barrage):

Résultats attendus à l’issue de l’opération et indicateurs permettant de les mesurer :

S’agit-il d’une opération réalisée en plusieurs tranches ? Oui Non

Si oui, précisez:

Cette opération est-elle liée à une démarche territoriale (Contrat de rivière, Opération coordonnée de restauration de la continuité écologique ou tout autre contrat avec l’agence de l’eau) ? Oui Non

Si oui, nom de la démarche territoriale :

Estimatif financier du projet

Coût prévisionnel du projet présenté : € HT

Plan de financement prévisionnel

Avez-vous sollicité ou l’intention de solliciter d’autres aides publiques ? Oui Non

Si oui, merci de compléter le tableau ci-dessous

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Organisme ou collectivité apportant une aide financière | Montant subventionnable | Forme et taux de l’aide (avance ou subvention | Montant de l’aide attendue |
| *HT* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Le plan de financement actualisé pourra vous être demandé au moment du solde de l’aide.

**Planning prévisionnel de réalisation**

Date prévisionnelle de début du projet (notification du marché ou commande) :

Durée prévisionnelle du projet : mois

L’Agence se réserve la possibilité de demander la fourniture d’un planning prévisionnel détaillé.

# AIDES AGENCE DE L'EAU

Avez-vous déjà bénéficié d’une aide financière de l’Agence (si oui, année et n° de dossier) :

3.1. L’aide de l’agence se présente généralement sous forme d’une subvention.

Sous réserve d’éligibilité, vous pouvez prétendre à ce qu’une part de cette subvention soit convertie en **avance remboursable**. La mise en place de cette avance pourra, après analyse financière de vos comptes et bilans, nécessiter la mise en place d’une caution bancaire.

Souhaitez-vous bénéficier de cette option :  Oui  Non

3.2. Si l’aide susceptible de vous être accordée est inférieure à 200.000 € et si vous n’avez pas reçu plus de 200.000 € d’aides publiques « de minimis » sur une période glissée de trois ans, vous avez la possibilité de solliciter une aide au titre du règlement « de minimis »  (cf. pages 6 et 7). Cette option est sans incidence sur le taux d’aide.

Dans la mesure où vous y seriez éligible, sollicitez-vous une aide au titre du règlement « de minimis »:  Oui  Non

* Si oui et dans la mesure où vous y êtes éligible, l’Agence vous aidera au titre du règlement « de minimis ».
* Si non ou si vous n’êtes pas éligible à ce régime, il sera procédé à une analyse financière des comptes et bilans de résultats (cf documents financiers page 5). Si celle-ci conduit à considérer votre « entreprise en difficulté » au sens de l’encadrement communautaire des aides d’Etat, votre dossier sera déclaré inéligible aux aides de l’Agence.

*En fonction des éléments financiers portés à sa connaissance, l’Agence pourra être amenée :*

* *à prévoir, en cas d’attribution d’aide, dans le document attributif, une disposition financière indiquant que le versement de son aide sera effectué après fourniture des factures acquittées correspondant au montant de l’autofinancement de l’opération,*
* *voire à refuser le financement du projet objet de la présente demande d’aide.*

# ENGAGEMENT DU DEMANDEUR

Je soussigné(e) (nom, prénom) :

* sollicite une aide financière de l’agence de l’eau Adour-Garonne pour la réalisation du projet objet de la présente demande,
* certifie être autorisé(e) et habilité(e) à signer la présente demande d’aide,
* atteste avoir pris connaissance des [modalités et les conditions d’attribution des aides de l’agence de l’eau Adour Garonne](http://www.eau-adour-garonne.fr/fr/sdage-et-programme-d-intervention-de-l-agence/un-outil-le-programme-d-intervention-de-l-agence-1/nouvelle-page.html),
* m'engage à associer techniquement l’Agence et la tenir informée au fur et à mesure du déroulement de l’opération,
* m’engage à informer l’agence de l’eau en cas de modification du plan de financement ou toute autre modification du projet tel que décrit ci-dessus et dans les pièces annexées à la présente demande,
* m’engage à mesurer les résultats atteints au regard des résultats attendus et en rendre compte à l’Agence. Pour les opérations pluriannuelles, la non-atteinte des résultats d’une tranche annuelle peut conditionner l’aide de l’Agence pour les tranches suivantes,
* déclare ne pas avoir commencé l’opération avant le dépôt de la présente demande d’aide,
* certifie sur l’honneur l’exactitude des renseignements ci-dessus.

A le

**Le demandeur** (signature et cachet)

# PIECES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT A CETTE DEMANDE

* + - * Estimatif financier détaillé concernant l’opération par postes principaux du projet (études préalables, travaux, frais de maîtrise d’œuvre, frais annexes…)
      * Planning prévisionnel des travaux
      * Relevé d’Identité Bancaire
      * Déclaration de renseignements relatifs à la qualité de l’entreprise (page 9)
      * Extrait KBis datant de moins de 3 mois
      * **Documents financiers** :

|  |  |
| --- | --- |
| **Réponse à la question du paragraphe 3-2** (page 4) | Documents à fournir |
| réponse **« oui »** | **- Attestation « de minimis »** (cf. pages 7 et 8) à remplir.  Pas d’analyse de la santé financière |
| Réponse **« non »** | - Fournir les bilans d'exploitation, comptes de résultats et liasses fiscales **certifiés** pour les 3 dernières années, accompagnés des annexes et du rapport de gestion  - **Bilan financier prévisionnel**, tenant compte de l’investissement projeté, sur les 3 années à venir |
| En cas de **doute** sur l’éligibilité au régime des « de minimis » | **- Attestation « de minimis »** (cf. pages 7 et 8) à remplir.  - Fournir les bilans d'exploitation, comptes de résultats et liasses fiscales **certifiés** pour les 3 dernières années, accompagnés des annexes et du rapport de gestion  - **Bilan financier prévisionnel**, tenant compte de l’investissement projeté, sur les 3 années à venir |

Les dossiers sont à retourner avec les pièces demandées à la délégation qui gère le territoire concerné par la demande d’aide

|  |  |
| --- | --- |
| Départements :   16-17-33-47-79-86  Atlantique Dordogne - Bordeaux  4, rue du Professeur   André-Lavignolle  33049 Bordeaux Cedex  Tél. 05 56 11 19 99 - Fax 05 56 11 19 98  [deleg-bordeaux@eau-adour-garonne.fr](mailto:deleg-bordeaux@eau-adour-garonne.fr) | Départements :   15-19-23-24-63-87  Atlantique Dordogne - Brive  94, rue du Grand Prat  19600   Saint-Pantaléon-de-Larche  Tél. 05 55 88 02 00 - Fax 05 55 88 02 01  [deleg-brive@eau-adour-garonne.fr](mailto:deleg-brive@eau-adour-garonne.fr) |
| Départements :   09-11-31-32-34-81-82  Garonne Amont - Toulouse  97 rue Saint Roch  31400 Toulouse  Tél. 05 61 43 26 80 - Fax 05   61 43 26 99  [deleg-toulouse@eau-adour-garonne.fr](mailto:deleg-toulouse@eau-adour-garonne.fr) | Départements : 12-30-46-48  Garonne Amont - Rodez  Rue de Bruxelles - Bourran -   BP 3510  12035 Rodez Cedex 9  Tél. 05 65 75 56 00 - Fax 05   65 75 56 09  [deleg-rodez@eau-adour-garonne.fr](mailto:deleg-rodez@eau-adour-garonne.fr) |
| Départements : 40-64-65  Adour et Côtiers  7, passage de l’Europe - BP   7503  64075 Pau Cedex  Tél. 05 59 80 77 90 - Fax 05   59 80 77 99  [deleg-pau@eau-adour-garonne.fr](mailto:deleg-pau@eau-adour-garonne.fr) | Dossiers Bassin Adour Garonne  Agence de l'eau Adour-Garonne  Département Ressource en Eau et Milieux Aquatiques  à l'attention de Mme D. TESSEYRE et Mme A. CITTERIO  90, rue du Férétra  CS 87801 - 31078 Toulouse cedex 4  Tél : 05 61 36 37 38 |

**Annexe - Préservation des milieux aquatiques et de la biodiversité**

**Liste des éléments complémentaires à fournir pour justifier d’un dossier complet de demande d’aide**

**PIECES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT POUR L’INSTRUCTION DU DOSSIER**

**Pour les prestations intellectuelles** : [Formulaire pour instruction des missions de conseil, sensibilisation, études, animation et communication réalisées en régie](file:///G:\PEP\PROGRAMME\Formulaire%20demande%20d'aide\11e%20programme\Nouveaux%20formulaires\Conseil,%20Sensibilisation,%20animation,%20com\Formulaire%20missions%20animation%20en%20regie%202019.xlsx)

**Dossier technique détaillé concernant l’opération** (CCTP, APS, APD, notice de gestion pour les zones humides, programme pluriannuel de gestion des milieux aquatiques ou tout autre document détaillant les éléments ci-après : contexte, descriptif technique de l’opération, objectif, exposé de la problématique rencontrée, impact du projet sur le milieu naturel…) et formulaire spécifique disponible dans **la liste des pièces complémentaires ci-dessous le cas échéant**.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Pièces à fournir** |
| **Etudes** | |
|  | Cahier des charges validé par l’Agence |
| **Continuité écologique** | |
| * Réalisation de travaux d’effacement d’ouvrages * réalisation ou restauration des ouvrages de montaison (passes à bassins, à ralentisseurs, rampes rustiques, rampes à anguilles, rivières de contournement..) * équipements de dévalaison (grilles fines, dégrilleurs, goulottes de dévalaison, échancrure…) * équipements de gestion du transport solide et de restitution du débit réservé en conformité avec le règlement d’eau de l’ouvrage * travaux d’amélioration des performances et des conditions d’entretien des équipements de restauration de la continuité écologique (débits d’attraits, engravement, accès)   **Pour plus d’infos :** [Note d’information aide à la restauration de la continuité écologique](file:///\\share\commun\PEP\PROGRAMME\Formulaire%20demande%20d'aide\11e%20programme\Nouveaux%20formulaires\Milieux%20aquatiques\Documents%20à%20télécharger\Nte_Aide_Restauration_continuite_2019-_.pdf) | Devis et description technique du projet/étude validés par les services de l’Etat  Le cas échéant :  Arrêté d’autorisation des travaux  Arrêté d’autorisation d’exploiter pour les usages hydroélectriques  Convention de délégation de maîtrise d’ouvrage  Récépissé d’abandon du droit d’eau (cas pour effacement) |

**L’Agence se réserve le droit de demander toutes pièces utiles à la complétude du dossier**

**MODELE DE DECLARATION D’AIDE de Minimis PAR L’ENTREPRISE 1**

**Objet : Déclaration des aides placées sous le règlement de *minimis2* n° 1407/2013 de la Commission du 18 décembre 2013.**

**Je soussigné (nom, prénom et qualité)**

**représentant de**

**n° SIREN,**

entreprise unique au sens de la définition figurant à l’article 2.2 du règlement (UE) n°1407/2013 de la Commission du 18 décembre 2013 relatif à l’application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l’Union européenne aux aides de *minimis*, déclare (case à cocher) :

n’avoir reçu aucune aide *de minimis*3 durant les trois derniers exercices fiscaux dont celui en cours à la date de signature de la présente déclaration,

avoir reçu, ou demandé mais pas encore reçu, les aides *de minimis*3 listées4 dans les deux tableaux ci-après, durant les trois derniers exercices fiscaux dont celui en cours à la date de signature de la présente déclaration.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Date de l’attribution de l’aide *de minimis*3** | **Nom et numéro SIREN de l’entreprise5** | **Type d’aide *de minimis* (général, agricole, pêche et aquaculture, SIEG)** | **Montant de l’aide6**  **(en euros)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Date de demande de l’aide *de minimis3* si non encore perçue** | **Nom et numéro SIREN de l’entreprise5** | **Type d’aide *de minimis* (général, agricole, pêche et aquaculture, SIEG)** | **Montant de l’aide6**  **(en euros)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |

L’entreprise sollicitant l’aide a-t-elle réalisé, au cours des trois derniers exercices fiscaux, dont celui en cours :

une fusion ou une acquisition d’une autre entreprise ?

une scission en deux ou plusieurs entreprises distinctes ?

Date

Signature et cachet

(indiquer le nom et la qualité du signataire) :

1. Pour les subventions octroyées aux associations, il convient d’utiliser le formulaire Cerfa 12156\*03 accessible sur le site [www.servicepublic.fr](file:///\\share\commun\PEP\PROGRAMME\Formulaire%20demande%20d'aide\2016\Formulaires\Industrie\www.servicepublic.fr)
2. Les aides *de minimis* sont des aides publiques qui sont octroyées au titre des règlements suivants :

* règlement (CE) n° 1998/2006 de la Commission du 15 décembre 2006 concernant l’application des articles 87 et 88 du traité aux ***aides de minimis***,
* règlement (UE) n° 1407/2013 de la Commission du 18 décembre 2013 relatif à l’application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l’Union européenne (TFUE) aux ***aides de minimis***,
* règlement (CE) n° 875/2007 de la Commission du 24 juillet 2007 relatif à l’application des articles 107 et 108 du TFUE aux ***aides de minimis*** octroyées dans le secteur de la **pêche et de l’aquaculture**,
* règlement (UE) n° 717/2014 de la Commission du 27 juin 2014 concernant l’application des articles 107 et 108 du TFUE aux ***aides de minimis*** octroyées dans le secteur de la **pêche et de l’aquaculture**,
* règlement (UE) n° 1535/2007 de la Commission du 20 décembre 2007 concernant l’application des articles 87 et 88 du traité CE aux ***aides de minimis*** dans le secteur de la **production de produits agricoles**,
* règlement (UE) n° 1408/2013 de la Commission du 18 décembre 2013 relatif à l’application des articles 107 et 108 du TFUE aux ***aides de minimis*** dans le secteur de l’**agriculture**,
* règlement (UE) n° 360/2012 de la Commission 25 avril 2012 relatif à l’application des articles 107 et 108 du TFUE aux ***aides de minimis*** accordées à des entreprises fournissant des **services d’intérêt économique général** (SIEG).

1. Les aides *de minimis* constituent une catégorie particulière d’aides publiques pour les entreprises. Les pouvoirs publics qui allouent des aides *de minimis* ont l’obligation d’informer les entreprises bénéficiaires, du caractère *de minimis* des aides attribuées. Le montant maximum d’aide *de minimis* est de 200 000 € par entreprise sur 3 exercices fiscaux dont celui en cours à la date de signature de la présente déclaration
2. Si vous avez reçu une aide *de minimis,* cette aide a dû vous être notifiée par courrier par l’autorité publique attributaire (Etat, collectivités locales, établissements publics, agences…). Vous ne devez donc pas comptabiliser dans ce montant les aides qui ne sont pas allouées au titre du règlement *de minimis*.
3. Le numéro SIREN est le seul sous lequel les aides *de minimis* peuvent être comptabilisées dans la limite du plafond de 200 000 €. Il n’est pas possible de disposer d’autant de plafonds de 200 000 € qu’il y a d’établissements donc de numéro SIRET au sein d’une même entreprise.

Par ailleurs, si votre entreprise relève de la définition « d’entreprise unique » (cf. ci-dessous), vous disposez d’un seul plafond d’aide *de minimis* de 200 000 € commun à l’ensemble des entreprises assimilées à une seule et même « entreprise unique ». Si votre entreprise relève de ce cas, il faut absolument vérifier que votre déclaration comptabilise bien l’ensemble des aides *de minimis* versées à toutes les entreprises composant l’entreprise unique. La présente déclaration prévoit donc que pour chaque aide *de minimis* perçue soit indiqué le numéro SIREN de l’entreprise qui l’a reçue au sein de l’entreprise unique.

Définition d’une « entreprise unique » : une entreprise unique se compose de toutes les entreprises qui entretiennent entre elles au moins l’un des quatre liens suivants :

* une entreprise a la majorité des droits de vote des actionnaires ou associés d’une autre entreprise, ou
* une entreprise a le droit de nommer ou de révoquer la majorité des membres de l’organe d’administration, de direction ou de surveillance d’une autre entreprise, ou
* une entreprise a le droit d’exercer une influence dominante sur une autre entreprise en vertu d’un contrat conclu avec celle-ci ou en vertu d’une clause des statuts de celle-ci, ou
* une entreprise actionnaire ou associée d’une autre entreprise contrôle seule, en vertu d’un accord conclu avec d’autres actionnaires ou associés de cette entreprise, la majorité des droits de vote des actionnaires ou associés de celle-ci.

1. Dans le cas de prêts, garanties ou avances remboursables, indiquer l’équivalent-subvention brut (ESB) qui vous a été communiqué lors de l’attribution de l’aide.

PAPIER EN-TETE DE L’ENTREPRISE

**DECLARATION**

**RENSEIGNEMENTS RELATIFS A LA QUALITE DE L’ENTREPRISE**

**Objet : Données utiles à la définition du statut de l’entreprise**

Je soussigné (nom, prénom et qualité) :

déclare (case à cocher) :

Être une personne physique de droit privé :  Oui  Non

Si coché non :

Je soussigné (nom, prénom et qualité) :

représentant de l’entreprise , n° SIREN :

Date de création de l’entreprise :

***Le statut de petite ou moyenne entreprise pouvant ouvrir droit à des bonifications d’aides, ces informations sont susceptibles d’être contrôlées par l’Agence.***

Petite entreprise *(Effectifs < 50 et chiffre d’affaires annuel* *10 M€* ***ou*** *total du bilan annuel* *10 M€ (\*)*

Moyenne entreprise *(Effectifs < 250 et chiffre d’affaires annuel* *50 M€* ***ou*** *total du bilan annuel* *43 M€ (\*)*

Grande entreprise ou autre statut (association, collectivité,…)

*(\*) Informations données à titre indicatif. Se reporter à la définition complète des petites et moyennes entreprises donnée par la recommandation 2003/361/CE de la Commission européenne*

déclare (cases à cocher) :

Être en procédure collective d’insolvabilité :  Oui  Non

L’entreprise que je représente est une entreprise privée totalement indépendante :

Oui  Non

L’entreprise que je représente est une entreprise privée dont un ou plusieurs organismes publics détiennent ensemble plus de 25% du capital ou des droits de vote de mon entreprise :

Oui  Non

L’entreprise que je représente est une entreprise privée

* dont 25% ou plus de son capital ou de ses droits de vote sont contrôlés directement ou indirectement par une autre entreprise,

ou

* a une participation de 25 % ou plus dans une autre entreprise :

Oui  Non

Date

Signature et cachet

(Indiquer le nom et la qualité du signataire) :